

## 입사지원서 작성요령 및 주의사항

※ 채용공고의 직무소개서를 반드시 확인하여 입사지원서를 작성하시기 바랍니다.

※ 입사지원서의 항목별 작성요령 및 주의사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.

✓ 필수입력사항을 기재하지 않은 경우 불합격처리 되오니 유의하시기 바랍니다.

※ 입사지원서의 “인적사항”, “자격/면허”, “학교교육사항”, “경력사항”, “자기소개서” 항목은 필수 입력사항입니다.

✓ 출신학교 이메일 계정 등은 입력할 수 없습니다.

✓ 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 대학교 전공 등 교과목을 기입해 주십시오.

(5개 직무 관련 전공 등 교과목 필수입력)

✓ 대학원 이수 교과목, Pass or Fail 학점 등은 입력할 수 없습니다.

✓ 교과목명, 이수단위, 취득학점은 성적증명서에 기재된 사항과 동일하게 그 내용을 기입해 주십시오.

✓ 입력순서는 반드시 성적증명서에 기재된 순으로 입력하시고, 추후 성적증명서 제출 시 본인이 입력한 내역이 무엇인지 형광펜 등으로 표기한 후 제출해 주시기 바랍니다.

※ 입사지원서의 “공인외국어시험”, “교육이수사항”, “학내외 활동(경험)” 항목은 해당자에 한하여 기입하되, 해당 내용을 입력하는 경우 관련 증빙서류를 제출하여야 합니다.  
(학내외 활동 제외)

※ 직무와 무관한 교육사항, 자격/면허사항, 경험 혹은 경력사항 등을 기입하거나, 사실과 다른 내용을 기재하는 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니 입력에 주의해 주시기 바랍니다.

※ 자기소개서 등에 본인의 출신지역, 가족관계, 출신학교, 성별 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불이익을 받을 수 있으니 반드시 유의하시기 바랍니다. (단, 경력기관명은 입력 가능)

※ 서류전형 접수마감일 기준 “최종제출”된 지원서에 한하여 입사지원 한 것으로 인정하며, 마감시간까지 최종제출을 완료하지 않은 지원자는 입사지원의사가 없는 것으로 간주합니다.

※ 서울대학교병원 입사지원서 또는 직무소개서 양식은 무단도용, 복사 및 배포 등을 금지하고 있습니다.

## 입 사 지 원 서

### 1. 인적사항 ★필수입력사항 (가점항목은 선택입력)

|       |                       |        |                                                             |
|-------|-----------------------|--------|-------------------------------------------------------------|
| 성 명   | (한글) 김서울              |        |                                                             |
| 연 락 처 | (본인휴대폰) 000-0000-0000 | E-mail | snuhinsa@email.com                                          |
|       |                       | 가점항목   | <input type="checkbox"/> 장애대상 <input type="checkbox"/> 보훈대상 |

※ 가점항목을 체크하는 경우 장애인·보훈 증명서 등 증빙서류를 제출하여야 합니다.

※ 출신학교 이메일 계정 등은 입력할 수 없습니다.

- 가점항목 : 관련 법령에 의거 장애 또는 보훈대상에 해당하는 경우 선택

### 2. 자격/면허 ★필수입력사항

| 자격증명 | 발급기관 | 취득일자       | 등록번호   |
|------|------|------------|--------|
| 000  | 000  | 2026-03-04 | 000000 |
| ...  | ...  | ...        | ...    |
| ...  | ...  | ...        | ...    |

※ 지원 직무 관련 필수자격·면허를 반드시 기입하여 주십시오.

※ 필수 지원자격을 기재하지 않았을 경우에 불합격처리 되오니 유의하시기 바랍니다.

※ 공고마감일 기준 취득 완료한 자격사항에 대하여 인정

※ 이외 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격이 있는 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

※ 자격사항을 입력하는 경우 자격증 등 증빙서류를 제출해야 합니다.

(증빙서류를 제출이 불가능한 경우 작성 불가)

- 자격증명 : 자격증명  
- 발급기관 : 해당 자격/면허 발급기관  
- 면허번호 : 해당 자격/면허 인가번호  
- 취득일자 : 해당 자격/면허 취득일자

### 3. 학교교육사항 ★필수입력사항, 반드시 직무관련 전공 등 대학교 교과목 모두 입력

| 과목명 | 성적             | 이수학점 | 직무관련 주요내용   |
|-----|----------------|------|-------------|
| 000 | A <sup>+</sup> | 3    | 0 0 0 0 0 0 |
| 000 | B              | 3    | 0 0 0 0 0 0 |
| 000 | A              | 3    | 0 0 0 0 0 0 |
| ... | ...            | ...  | ...         |
| ... | ...            | ...  | ...         |

※ 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 대학교(학부) 교육과목의 내용을 기입해 주십시오.

(반드시 5과목 모두 입력, 석사 또는 박사과정 시 수강한 과목은 입력불가)

※ 대학원 이수 교과목, Pass or Fail 학점 등은 입력할 수 없습니다.

※ 5개 과목 각각 내용 입력 필요(과목명, 성적, 이수학점 등) ⇒ 추가버튼 클릭

|             |                                        |
|-------------|----------------------------------------|
| ★ 과목명       | <input type="text" value="과목명"/>       |
| ★ 성적        | <input type="text" value="--"/>        |
| ★ 이수학점      | <input type="text" value="--"/>        |
| ★ 직무관련 주요내용 | <input type="text" value="직무관련 주요내용"/> |

- ※ 과목명, 성적, 이수학점(해당 교과목에 대한 이수단위 / 1학기 기준 주당 교과시간)은 성적증명서에 기재된 사항과 동일하게 그 내용을 기입해 주십시오.  
(응시자 임의로 교과목명을 변경하거나 여러 교과목의 이수단위를 합산하여 입력할 수 없음) → **추후 성적증명서와 대조하여 확인 예정**
- ※ 입력순서는 반드시 성적증명서에 기재된 순으로 입력하여 주시고, 추후 성적증명서 제출 시 본인이 입력한 교과목에 반드시 **형광펜 등으로 표기**한 후 제출해 주시기 바랍니다.
- ※ 서울대학교병원은 공정채용 가이드라인을 준수하고 있으며, 직무수행에 필요한 학교교육사항을 수집하고 있습니다. (학교명 입력 불가)

- 과목명 : 지원 직무관련한 전공 등 교과목명
- 성적(취득학점) : 해당 교과목의 취득성적 및 기준 (**P/F 학점은 불인정**)
- 이수학점 : 해당 교과목에 대한 이수학점 (1학기 기준 주당 교과시간)
- 직무관련 주요내용 : 위 학교교육사항 중 지원직무와 관련 있는 주요내용을 간략히 기재

| 4. 공인외국어시험 (선택입력사항) |      |            |        |         |
|---------------------|------|------------|--------|---------|
| 자격증명/어학             | 발급기관 | 취득일자       | 등록번호   | 자격급수/점수 |
| TOEIC               | ETS  | 2025-12-31 | 000000 | 990     |

- ※ **2024.11.11.이후 응시하고 서류접수 마감일(2026.10.06.)까지 발표한** 국내시행 공인영어능력 성적(TOEIC, TEPS, TOEFL(iBT) 중 택1)을 입력하여 주시기 바랍니다.  
(외국인 환자 응대 등 병원 직무수행을 위한 외국어(영어)능력 필요)

| 5. 경력사항 ★필수입력사항(기계 분야 관련 업무 경력 5년 이상 필수) |      |                      |      |      |
|------------------------------------------|------|----------------------|------|------|
| 고용형태                                     | 회사명  | 근무기간                 | 근무부서 | 담당업무 |
| 정규직                                      | ○○병원 | 2023.1.1.~2024.8.31. | -    | ○○업무 |

- ※ 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 경력사항이 있는 경우 그 내용을 기입해 주십시오.
- ※ 경력기관명을 입력해 주시기 바랍니다. (단, 출신학교 유추가 가능한 경우 블라인드 처리)
- ※ 경력 : 고용주와 근로계약을 맺고 금전적 보수를 받은 내용 (근무경력, 인턴 등)
- ※ **경력증명서 등 경력 관련 증빙서류를 반드시 제출하여야 합니다**
- **경력증명서에 지원 직무 관련 내용 반드시 기재**

| 6. 경험사항 (선택입력사항) |                  |      |
|------------------|------------------|------|
| 활동구분             | 활동기간             | 활동내용 |
| 동아리활동            | 2023-01-01~05-31 | ○○○  |
| 팀프로젝트            | ○○○              | ○○○  |
| 기타               | ...              | 병원실습 |

- ※ 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 경험사항이 있는 경우 그 내용을 기입해 주십시오.
- ※ 경험 : 병원실습, 동아리, 동호회, 팀프로젝트, 학술단체, 재능기부, 봉사활동 등  
(금전적 보수 없음)
- ※ 병원 실습의 경우 활동구분을 '기타'로 선택한 후 내용란에 '병원실습'으로 작성 (구체적 병  
원명 기재 금지)
- ※ 구체적인 동아리, 동호회 명 작성 금지 (출신학교 유추 가능성 방지)
- ※ 이 외 학교명 등을 유추할 수 있는 내용 작성 절대 금지

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| - 경 험 : 병원 실습, 동아리, 동호회, 팀프로젝트, 봉사활동 등 (금전적 보수 없음)   |
| - 활동구분 : 동아리활동, 연구회, 팀프로젝트 등 활동 구분 선택                |
| - 활동기간 : 활동 기간 작성                                    |
| - 활동내용 : 직무 관련 경험 및 내역 상세히 작성 (병원실습의 경우 '병원실습'으로 기재) |

| 7. 교육이수사항 (선택입력사항) |       |      |      |        |
|--------------------|-------|------|------|--------|
| 과정명                | 교육기관명 | 이수기간 | 교육시간 | 주요내용   |
| ○○○                | ○○○   |      |      | ○○○○○○ |
| ○○○                | ○○○   |      |      | ○○○○○○ |

- ※ 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 학교 이외 교육훈련 과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.
- ※ 특정 학교, 병원, 기관 등에서 수행한 경험 (교육훈련, 실무수습, 인턴십, 산학협력 프로그램 등 포함)의 경우 상단 '경험사항'란에 작성
- ※ 교육 이수사항을 입력하는 경우 수료증 등 증빙서류를 제출하여야 합니다.  
(증빙서류 제출이 불가능한 경우 작성 불가)
- ※ 이 외 학교명 등을 유추할 수 있는 내용 작성 절대 금지

- 과정명 : 지원직무와 관련한 직업교육 교과목명
- 교육기관명 : 직업교육을 주관한 기관명 (**학교명 등이 유추되는 경우 작성 금지 / ○○학교로 작성**)
- 이수기간 : 교육과정 이수 기간
- 이수시간 : 해당 교육 과정에 대한 총 이수시간 (시간 단위로 입력)
- 주요내용 : 교육 과정 주요 교육내용 (개요 등)

<기 타>

- ※ 입사지원서 작성을 완료한 경우에는 반드시 **‘최종제출’ 버튼을 클릭**하여 접수를 완료하여 주시기 바랍니다. (**최종제출한 경우에 한하여 입사지원 한 것으로 인정**)
- ※ 최종제출을 완료한 경우 지원서 수정이 불가능합니다. (**지원서 삭제 후 재접수 가능**)
- ※ 추후 전형단계 확인을 위하여 입사지원 시 **비밀번호를 반드시 기록**해 두시기 바랍니다.

## 자 기 소 개 서 ★필수입력사항 (경력기관명 입력 가능)

1. 서울대학교병원에 지원하게 된 동기 및 입사 후 실천하고자 하는 목표를 자신의 역량과 결부시켜 기술하여 주십시오.

한글 350자 이내로 작성하시기 바랍니다.

2. 지원 분야와 관련하여 다양한 분야에서 쌓은 경력 및 경험 활동에 대하여 아래 기준에 따라 상세히 기술해 주시기 바랍니다.

2-1. 입사지원서에 기입한 지원 직무와 관련한 경력 및 경험 활동의 주요 내용과 본인의 역할에 대해서 구체적으로 기술해 주십시오.

한글 350자 이내로 작성하시기 바랍니다.

2-2. 위 경력 및 경험 활동이 우리 병원 입사 후 지원 분야의 직무 수행에 어떻게 도움이 될지 구체적으로 기술해 주십시오.

한글 350자 이내로 작성하시기 바랍니다.

3. 타인과의 관계 속에서 정서적으로 스트레스를 받은 경험이 있습니까? 스트레스를 관리하는 본인의 방법을 구체적인 사례를 기반으로 기술해주십시오.

한글 350자 이내로 작성하시기 바랍니다.

4. 활동 혹은 업무 수행 중 예상치 못한 문제나 어려움에 직면하였으나, 원인을 파악하여 극복했던 경험을 기술해 주십시오.

한글 350자 이내로 작성하시기 바랍니다.

※ 본인의 출신지역, 가족관계, 출신학교 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불이익을 받을 수 있사오니, 유의하시기 바랍니다.